



RĪGAS RĪNŪŽU VIDUSSKOLA

Augusta Dombrovska iela 88, Rīga, LV-1015, tālrunis 67345707
mājas lapa www.rinuzi.lv, e-pasts rinvs@riga.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2022./2023.m.g.-2024./2025.m.g.

VISPĀRĒJS SKOLAS RAKSTUROJUMS

Rīgas Rīnūžu vidusskola (turpmāk - Skola) ir Rīgas pilsētas pašvaldības dibināta un Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pakļautībā esoša izglītības iestāde, kas īsteno vispārējās pirmsskolas, vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības mazākumtautību programmas. Skolā tiek īstenotas arī 43 interešu izglītības programmas visās interešu izglītības jomās un programmas īstenošanā iesaistīti 25 interešu izglītības pedagogi. Skolas sporta kompleksu veido: 3 sporta zāles, deju zāle, treniņu telpa, atpūtas un relaksācijas telpa, pludmales volejbola laukums.

Pedagogu skaits skolā – 87, t.sk. – 50 mācību priekšmetu pedagogi, 9 pirmsskolas pedagogi, 13 atbalsta personāla darbinieki, 6 administrācijas pārstāvji un 9 interešu izglītības skolotāji.

2021./2022.mācību gadā Skolā ir 34 klašu un 4 pirmsskolas grupu komplekti ar kopējo izglītojamo skaitu – 921, no tiem pirmsskolā – 101 izglītojams. Skolā ir novērojama tendence pieaugt skolēnu skaitam.

Informācija par izglītojamo skaitu skolā piecu gadu periodā

Mācību gads	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.
Skolēnu skaits	717	761	877	901	921

No 2005.gada Skola ir Ekoskolu programmas dalībnieks un vides izglītības saturs ir integrēts mācību un audzināšanas darba procesā. Skolai ir starptautiskas Ekoskolas statuss un Zaļais karogs.

Skolā tiek īstenota ES ERASMUS+ programma un ESF projekti:

- Eiropas Savienības Erasmus+ programmas Akreditētas skolas ilgtermiņa (2021-2027) programmas 1.gada 2021./2022. projekts Nr.2021-1-LV01-KA121-SCH-000008685 un 2.gada 2022./2023. projekts Nr.2022-1-LV01-KA121-SCH-000063992
- Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai. ESF projekts Nr.8.3.4.0/16/I/001
- Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai. ESF projekts Nr. 8.3.2.2/16/I/001
- Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs ESF projekts Nr.8.3.5.0/16/I/001
- Kultūrizglītības programma "Latvijas skolas soma"

Skola sadarbojas ar apkaimes izglītības, kultūras un sociālas aprūpes iestādēm. Pastāvīgi notiek sadarbība ar Latvijas augstskolām un profesionālas izglītības iestādēm.

Publicitātes nolūkos Skola izmanto mājas lapu www.rinuzi.lv un [kontu](#) sociālajā tīklā Facebook.

VĪZIJA, MISIJA, STRATĒĢISKIE MĒRĶI, UZDEVUMI

Misija – Padarām pasauli labāku caur mūsu izglītojamiem Latvijas ilgtspējai.

Vīzija – Izglītojama, kas izmanto visas attīstības iespējas, kuras piedāvā Skola un pasaule.

Stratēģiskie mērķi	Galvenie uzdevumi <i>(trīs mācību gadu periodam)</i>
1. Efektīva izglītības procesa plānošana un īstenošana, virzīta uz sasniedzamo rezultātu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nodrošināt pirmsskolas izglītības vadlīnijās, pamatizglītības un vidējās izglītības valsts standartos noteikto mērķu sasniegšanu 2. Pakāpeniska pāreja uz mācībām valsts valodā pirmsskolas izglītības un pamatizglītības pakāpēs, sākot ar 2023./2024.m.g. 3. Skolēncentrētas un kompetenču pieejas veicināšana izglītības procesā. Caurviju prasmju integrēšana mācību saturā un audzināšanas procesā, kā prioritāti attīstot pašvadīto mācīšanos un pilsonisko līdzdalību. 4. Regulāra mācību stundu/nodarbību vērošana, analīze un atgriezeniskās saites sniegšana.
2. Pieejamo resursu paplašināšanā	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pieejamo resursu efektīva izmantošana. 2. Sadarbībā ar pašvaldību skolas infrastruktūras pilnveidē: izveidot skolas sporta laukumu un renovēt skolēnu garderobi. 3. Sadarbība ar augstākās izglītības iestādēm jauno darbinieku piesaistei. 4. Veidot un popularizēt pozitīvu skolas tēlu.

I. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2022./2023.m.g. – 2024./2025.m.g.

(katru mācību gadu nav jāplāno prioritātes visās jomās)

Skolas darbības jomas	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.	2024./2025.m.g.
Atbilstība mērķiem	Pedagogu vienota izpratne par valsts izglītības standartu mērķiem, skolēncentrētu un kompetenču pieeju, sasniedzamajiem rezultātiem un mācību sasniegumu vērtēšanu. Skolēncentrēta mācību procesa pilnveidošanas un skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanas plānošana un īstenošana, par pamatu ņemot ikdienas mācību darbu, diagnosticējošo un valsts pārbaudes darbu analizē identificētās vajadzības.		
Kvalitatīvas mācības	Kompetencēs balstītas efektīvas mācību stundas īstenošana skolēncentrētā izglītības procesā		
Iekļaujoša vide	Skolā ir droša un sociāli emocionāli labvēlīga vide, apzinātas skolēnu vajadzības un tiek sniegts nepieciešamais atbalsts. Iekļaujošas fiziskās vides attīstība.		
Laba pārvaldība	Turpināt nodrošināt informācijas pieejamību darbiniekiem, skolēniem un viņu vecākiem. Atbalsts pedagogiem veicinot pakāpenisku pāreju uz mācībām valsts valodā.		

(prioritātes saistītas ar iepriekšējā mācību gada pašnovērtējuma ziņojumā minētajām tālākas attīstības vajadzībām (ja attiecināms))

II. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU PLĀNOTIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI

2022./2023.m.g.

2023./2024.m.g.

2024./2025.m.g.

Joma: Atbilstība mērķiem

Prioritāte: Pedagogu vienota izpratne par valsts izglītības standartu mērķiem, skolēncentrētu un kompetenču pieeju, sasniedzamajiem rezultātiem un mācību sasniegumu vērtēšanu

Skolēncentrēta mācību procesa pilnveidošanas un skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanas plānošana un īstenošana, par pamatu ņemot ikdienas mācību darbu, diagnosticējošo un valsts pārbaudes darbu analizē identificētās vajadzības.

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti <i>(mērāmi kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)</i>	Ieviešanas gaita <i>(īsi – tikai galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes)</i>
Kompetence un sasniegumi	2022./2023.-2024./2025. Pedagogiem (100%), skolēniem (80%) un viņu vecākiem (80%) ir saprotami pamatzglītības posmi, optimālo un padziļināto kursu mērķi, sasniedzamie rezultāti, mācību sasniegumu vērtēšana. Katra mācību joma izvirza mācību satura sasniedzamo rezultātu (SR) katram vecumposmam, veic tā mērījumus; 2/3 skolēnu vērtējumi skolas un valsts pārbaudes darbos atbilst izvirzītajiem mērķiem. Skolēni saprot mācību stundas formulēto SR un atgriezeniskās saites (AS) būtību. Uzlabot sākumskolas skolēnu latviešu valodas runas prasmes.	Veikti ikgadēji informēšanas pasākumi un mērķgrupām ir skaidras valsts noteiktās prioritātes un to ieviešana skolā. Mācību jomu ietvaros ir noteikti mācību satura apguves rādītāji izglītības programmas noslēgumā pa vecuma posmiem (3., 6., 9., 12.klases). Pedagogi mērķtiecīgi plāno un definē skolēniem skaidri saprotamu SR un sniedz SR atbilstošu AS. Sekmēt veiksmīgu sākumskolas skolēnu latviešu valodas lietošanu dažādās dzīves situācijās, akcentējot runas spējas mācību stundās.
Izglītības turpināšana un nodarbinātība	2022./2023.-2023./2024.m.gg. Karjeras izglītības sistēmas novērtēšana un tālākās attīstības noteikšana. Veicināt absolventu datu bāzes veidošanu un datu analīzi.	Pārskatīt skolas karjeras izglītības sistēmu. Veicināt karjeras izglītības integrēšanu mācību procesā. Tematiskajos plānos iekļaut karjeras izglītības jautājumus. Veikt datu analīzi absolventu datu bāzes ietvaros.

Vienlīdzība un iekļaušana	2022./2023.-2024./2025.m.gg. Administrācijai, pedagogiem, atbalsta personālam, vecākiem ir vienota izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas jautājumiem. Rīcības plāns gadījumiem, ja/kad kāds tiek fiziski un/vai emocionāli aizskarts.	Veikt informatīvu darbību pedagogu, skolēnu un vecāku vidē par vienlīdzības un iekļaušanas jautājumiem skolā, lai nodrošinātu vienotu izpratni visās mērķgrupās. Akcentēt iekļaujošas vides un vienlīdzības attieksmes jautājumus, kā skolas organizācijas kultūras pamatu.
---------------------------	--	--

2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.	2024./2025.m.g.
-----------------	-----------------	-----------------

Joma: Kvalitatīvas mācības

Prioritāte: Kompetencēs balstītas efektīvas mācību stundas īstenošana skolēncentrētā izglītības procesā

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti <i>(mērāmi kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)</i>	Ieviešanas gaita <i>(īsi – tikai galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes)</i>
Mācīšana un mācīšanās	2022./2023. – 2024./2025.m.gg. Mācību priekšmetu stundas plānojums un īstenošana atbilst efektīvas stundas noteiktiem kritērijiem (90%). Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības aktualizācija atbilstoši normatīvo aktu grozījumiem. Kompetenču pieejā balstīta mācību stunda un mājasdarbs.	Efektīvas stundas kritēriju apspriede un noteikšana. Efektīvas mācību stundas kritēriji saprotami visiem pedagogiem. Metodiskie semināri (mācīšanās konsultanti; priekšmetu MK – labas/neveiksmīgas prakses piemēri). Mācību stundu vērojumi, analīze.
Pedagogu profesionālā kapacitāte	2022./2023. – 2024./2025.m.gg. Pedagogu izglītība, profesionālā kvalifikācija un profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Pedagogu profesionālās kvalitātes darbības pašvērtēšana ir ikgadējs process. Vismaz 50% pedagogiem piešķirta profesionālās darbības kvalitātes pakāpe.	Ievadīti visi dati par pedagogu izglītību, profesionālo kvalifikāciju, profesionālās kompetences pilnveidi un profesionālās darbības kvalitātes pakāpi. Esošās situācijas analīze. Pedagogu profesionālās kvalitātes darbības pašvērtēšanas procesa aktualizācija.
Izglītības programmu īstenošana	2022./2023. – 2024./2025.m.gg. Pedagogi sadarbojas izglītības programmu īstenošanā.	Noteikta pedagogu metodiskā stunda (vismaz vienu reizi nedēļā). Pedagogu sadarbība mācību procesa saskaņošanā un sasniedzamo rezultātu kopīgā plānošanā vienas klases

	<p>Mācību un ārpusstundu pasākumi nodrošina izglītības programmu mērķu sasniegšanu un veicina mācību, audzināšanas un karjeras izglītības mērķu sasniegšanu.</p> <p>Pedagogi veiksmīgi pakāpeniski pāriet uz mācībām valsts valodā.</p>	<p>grupas ietvaros. Tematisko plānu pilnveide vai izstrāde. E-žurnāla pilnveide: SR ierakstīšana. Izveidots mācību, audzināšanas un karjeras izglītības pasākuma plāns katram mācību gadam un ikmēneša ciklogrammas. Nodrošināt pedagogiem nepieciešamo atbalstu pakāpeniskai pārejai uz mācībām valsts valodā.</p>
--	---	---

2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.	2024./2025.m.g.
-----------------	-----------------	-----------------

Joma: Iekļaujoša vide

Prioritāte: Skolā ir droša un sociāli emocionāli labvēlīgā vide, apzinātas skolēnu vajadzības un tiek sniegts nepieciešamais atbalsts, lai mācītos, uzlabojot savas spējas un zināšanas, attīstot caurviju prasmes, akcentējot pašvadītas mācīšanās un pilsoniskās līdzdalības prasmes

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti <i>(mērāmi kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)</i>	Ieviešanas gaita <i>(īsi – tikai galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes)</i>
Pieejamība	<p>2022./2023.-2023./2023.m.gg.</p> <p>Pedagogiem ir vienota izpratne par skolas īstenoto pedagoģisko pieeju un tās atbilstību skolēnu spējām, vajadzībām un interesēm.</p> <p>Efektīvs preventīvais darbs priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai, visiem ir vienota izpratne un rīcība.</p>	<p>Apzināt skolēnu spēju un vajadzības: atbalsta speciālistu diagnostika un rekomendācijas, pedagogu novērojumi, secinājumi, atbalsta pasākumi. Mācību procesa diferenciacija un individualizācija.</p> <p>Pārskatīt Skolas priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanas rīcības kārtību un, pēc nepieciešamības, aktualizēt/pilnveidot, iesaistot skolas darbiniekus, skolēnus un vecākus. Analizēt un pēc nepieciešamības pilnveidot preventīvu darbu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.</p>
Drošība un psiholoģiskā labklājība	<p>2022./2023. – 2024./2025.m.gg.</p> <p>Sociāli emocionāli labvēlīgas vides stiprināšana:</p>	<p>Aktualizēt Iekšējos noteikumus atbilstoši mūsdienu prasībām.</p>

	<p>90% izglītojamo un darbinieku skolā jūtas emocionāli droši.</p> <p>Samazinājies konfliktsituāciju skaits.</p> <p>Preventīvā rīcība nodrošina iespēju novērst fiziskās drošības pārkāpumus, pirms tie ir notikuši.</p>	<p>Sadarbībā ar RD Labklājības departamentu rīkot semināru (-us) par bērnu psiholoģisko labklājību.</p> <p>Atbalsta personāla preventīvais darbs, sadarbība ar pedagogiem; darbinieki zina, kā rīkoties konfliktsituācijās.</p>
Infrastruktūra un resursi	<p>2022./2023. – 2024./2025.m.gg.</p> <p>Noteiktas attīstības prioritātes katrā mācību telpā.</p> <p>Vismaz 5 mācību kabineti aprīkoti ar interaktīvajiem ekrāniem.</p> <p>Uzbūvēts daudzfunkcionāls sporta laukums.</p> <p>Skolas telpu renovācija (matemātikas, dizaina un tehnoloģiju kabineti, skolēnu garderobes renovācija, atlētiskās zāles renovācija, dizaina un tehnoloģiju mācību jomas iekārtas).</p> <p>Izveidota infrastruktūra cilvēkiem ar kustību traucējumiem. Uzstādīts ārējais pacēlājs.</p> <p>Pedagogi aktīvi izmanto IKT un digitālos resursus izglītības programmas īstenošanā.</p>	<p>Vismaz divas reizes mācību gadā notiek skolas kabinetu un pārējās infrastruktūras skatēnovērtējums (augusts un marts).</p> <p>Dibinātāja atbalsts renovācijas un izbūves jomā, kā arī mācību iekārtu nodrošināšanā (piem., pieejamas un iekļaujošas vides izbūve, matemātikas, dizaina un tehnoloģiju kabineti, daudzfunkcionāls sporta laukums, skolēnu garderobes renovācija, atlētiskās zāles renovācija, dizaina un tehnoloģiju mācību jomas iekārtas, interaktīvi ekrāni utt.). Ārējā pacēlāja uzstādīšana.</p> <p>Pilnveidot pedagogu digitālās prasmes – skolas resursi, kursi, pašizglītība.</p>

2022./2023.m.g.

2023./2024.m.g.

2024./2025.m.g.

Joma: Laba pārvaldība**Prioritāte:** Nodrošināt informācijas pieejamību darbiniekiem, skolēniem un viņu vecākiem. Panākt, ka visas izglītības procesā iesaistītās puses tiek informētas attiecīgajos jautājumos.

Atbalsts pedagogiem veicinot pakāpenisku pāreju uz mācībām valsts valodā

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti <i>(mērāmi kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)</i>	Ieviešanas gaita <i>(īsi – tikai galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes)</i>
Administratīvā efektivitāte	2022./2023. – 2024./2025.m.gg. Izveidots strukturēts un pārskatāms vadības komandas organizācijas modelis, deleģēti konkrēti pienākumi administrācijai un citām mērķgrupām, iesaistītajiem ir izpratne par katra individuāli un visiem kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem; skolā raksturīga iesaistīto pozitīva labbūtība. Optimizēts darbs personāla pārvaldībā, ikmēneša darba plānošanā iesaistīta lielākā daļa pedagoģiskā kolektīva. Atbalsts pedagogiem veicinot pakāpenisku pāreju uz mācībām valsts valodā.	Pienākumu un atbildības analīze un precizēšana. Amata aprakstu pilnveide (pēc nepieciešamības). Skolas attīstības virzienu noteikšanā iesaistīti: Metodiskā padome, Skolas padome, Skolēnu pašpārvalde un skolas darbinieki; attīstības virzieni tiek saskaņoti ar dibinātāju. Administrācija un pedagoģiskais kolektīvs kopīgi plāno ikmēneša darbu veidojot ciklogrammas, izmantojot Teams platformu. Plānojot pakāpenisku pāreju uz mācībām valsts valodā tiek atbalstītas nepieciešamās aktivitātes pedagogiem.
Vadības profesionālā darbība	2022./2023. – 2024./2025.m.gg. Vadības darbība ir integrēta skolas izglītības konceptā, īpaši audzināšanas daļā, sasaistot to ar Ekoskolas programmas principiem. Notiek izglītības un audzināšanas koncepcijas transformācija, balstoties ANO ilgtspējīgas attīstības mērķos.	Skolas iekšējie normatīvie dokumenti aktualizēti Metodiskajā padomē, Pedagoģiskajā padomē, saskaņoti ar Skolas padomi un Skolēnu pašpārvaldi. Regulāra sadarbība ar Skolēnu pašpārvaldi, atbalsts iniciatīvam un palīdzība pasākumu organizēšanā (piem., atkritumu šķirošana skolā, rīcības akcijas, kustīgi pārtraukumi u.c.). Paplašinātas Skolēnu pašpārvaldes funkcijas, iekļaujot tajā Ekoskolas padomi.

Atbalsts un sadarbība	<p>2022./2023. – 2024./2025.m.gg.</p> <p>Sadarbībā ar pašvaldību skolas infrastruktūras pilnveidē: izveidots skolas sporta laukums un renovēta skolēnu garderobe.</p> <p>Visas izglītības procesā iesaistītās puses tiek savlaicīgi informētas attiecīgajos jautājumos.</p> <p>Aktualizēt vizuālo informāciju un publicējamo informāciju skolā.</p>	<p>Sadarboties ar dibinātāju, lai panāktu risinājumus par Skolas sporta laukuma izveidi un skolēnu garderobes renovāciju.</p> <p>Sistemātiska un plānota komunikācija ar skolēnu vecākiem (Vecāku dienas, tematiskās tikšanās). E-žurnāla savlaicīga aizpildīšana, dienasgrāmatu pārbaude un aizpildīšana, ikmēneša e-žurnāla izdrukas katram skolēnam.</p> <p>Skolas mājas lapas atjaunošana/pilnveide.</p>
-----------------------	---	--

Attīstības plāns 2022./2023.m.g. – 2024./2025.m.g. apspriests Skolas padomes sēdē 2022.gada 16. jūnijā

Skolas direktors

D.Kļukins

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta
Izglītības pārvaldes priekšnieka p.i. L.Lancmane